

UMOWA nr/20.....

zawarta w dniu roku w Brzegu Dolnym pomiędzy:

Gminą Brzeg Dolny - Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Rynek 18, 56-120 Brzeg Dolny
reprezentowanym przez:

.....

.....
zwanym dalej Zamawiającym,

a

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej w treści Wykonawcą.

w wyniku wyboru oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie licytacji elektronicznej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy polegający na przygotowaniu i dostarczaniu około 80 gorących posiłków (obiadów) dla podopiecznych Zamawiającego.
2. Szczegółowy opis zamówienia, w tym listę posiłków sporządzoną w celu przygotowania jadłospisu, o którym mowa w ust. 3, sposób transportu posiłków i inne wymagania, zawiera załącznik nr 1 do umowy, stanowiący nieodłączną część umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i dostarczania Zamawiającemu 10 dniowego jadłospisu na 4 dni przed pierwszym dniem dostawy w celu akceptacji przez Zamawiającego. W przypadku braku akceptacji, Wykonawca zobowiązany będzie do wprowadzania poprawek.
4. W przypadku, gdy Wykonawca przygotuje i dostarczy posiłki niezgodnie z umową, ale posiłki te nadawać będą się do spożycia, Zamawiający przyjmie dostawę, informując Wykonawcę, że dostarczono posiłki niezgodnie z umową. Sytuacja, o której mowa ma zastosowanie również w przypadku stwierdzenia niezgodnego z umową wykonania usługi już po przyjęciu dostawy (np. w przypadku pisemnych skarg osób dożywianych na jakość posiłków, w tym w wyniku ankiet). W takim przypadku:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia Wykonawcy wynagrodzenia z tytułu tej dostawy;
 - 2) Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości, o której mowa w § 7 ust. 2 pkt 1 umowy.
5. W przypadku, gdy Wykonawca przygotuje i dostarczy posiłki niezgodnie z umową, a posiłki te nie będą nadawać się do spożycia, Zamawiający odmówi przyjęcia dostawy, informując Wykonawcę, że dostarczono posiłki niezgodnie z umową. W takim przypadku, a także w przypadku braku dostawy przedmiotu umowy w miejscu i terminie określonym w ust. 7:
 - 1) Wykonawcy nie będzie przysługiwać wynagrodzenie z tytułu tej dostawy;
 - 2) Zamawiający będzie uprawniony do zamówienia posiłków u innego podmiotu na koszt Wykonawcy;
 - 3) Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości, o której mowa w § 7 ust. 2 pkt 1 umowy.
6. Trzykrotne powtórzenie się sytuacji, o której mowa w ust. 4 lub dwukrotne – w sytuacji, o której mowa w ust. 5, uprawnia Zamawiającego do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym bez zachowania terminu wypowiedzenia, o którym mowa w § 9 umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania przedmiotu umowy w każdym dniu, również w soboty, niedziele i święta, w dwa miejsca:
 - 1) w ilości około 40 (słownie: czterdzieści) posiłków pod adres Urazka 47, 56-120 Brzeg Dolny, na godz. 12.00;
 - 2) w ilości około 40 (słownie: czterdzieści) posiłków do siedziby Środowiskowego Domu Samopomocy (ul. Kolejowa 27a, 56-120 Brzeg Dolny) na godz. 12.20, z tym, że w soboty, niedziele pod adres Zamawiającego (Rynek 18).
8. Dostawa (liczba dostarczonych posiłków) będzie każdorazowo potwierdzana przez przedstawiciela Zamawiającego.
9. Zamawiający będzie informował o faktycznej liczbie posiłków do godziny 15⁰⁰ w dniu poprzedzającym dostawę, jednakże ostateczne potwierdzenie dokładnej liczby posiłków Zamawiający zgłosi najpóźniej do godziny 9⁰⁰ w dniu dostawy.
10. Brak powiadomienia, o którym mowa w ust. 9 oznacza zamówienie na 100 (50+50) posiłków, zgodnie z ust. 7.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przerwania dostaw w każdym momencie i na każdy okres, w zależności od ilości osób objętych dożywianiem, a także z innych przyczyn, które uniemożliwią prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo bieżącej kontroli w zakresie przestrzegania przez Wykonawcę przepisów dotyczących technologii produkcji i jakości wykonywanych usług.
13. Za wydawanie posiłków podopiecznym odpowiedzialni są pracownicy Zamawiającego

§ 2

1. Warunki umowy określone są w następujących dokumentach:
 - 1/ ogłoszeniu o zamówieniu;
 - 2/ umowie;
 - 3/ ofercie Wykonawcy;
 - 4/ innych dokumentach wiążących strony, powstałych w trakcie realizacji zadania, w formie pisemnej.
2. W przypadku sprzeczności występujących w dokumentach określonych w ust. 1 obowiązuje zawsze dokument o rozszerzonej treści w stosunku do innego dokumentu.

§ 3

1. Zryczałtowana cena każdego z gorących posiłków, zawiera wszelkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem posiłku.
2. Cenę jednego gorącego posiłku ustala się w wysokości zł brutto (słownie:), w tym należny podatek VAT.
3. Zamawiający szacuje ilość posiłków do dostarczenia w ramach umowy na (słownie:), tym samym szacunkowa wartość umowy wynosi zł brutto (słownie złotych:).
4. Faktyczna liczba posiłków do dostarczenia będzie wynikać z potwierdzonych partii.
5. Wykonawca nie może żądać wynagrodzenia za ewentualnie niewykorzystaną przez Zamawiającego część zamówienia.
6. Cena, o której mowa w ust. 2 nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania umowy, z wyjątkiem zmiany ustawowej stawki podatku od towarów i usług.

§ 4

Wykonawca będzie dostarczał przedmiot umowy w terminie od r. do 31 grudnia 2018 r.

§ 5

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do wystawiania faktur VAT w następujący sposób:
 - 1) Jako „nabywcę” faktury należy wpisać: Gmina Brzeg Dolny, ul. Kolejowa 29, 56-120 Brzeg Dolny, NIP: 988-01-57-743;
 - 2) Jako „odbiorcę” faktury należy wpisać: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, Rynek 18, 56-120 Brzeg Dolny, NIP: 988-00-18-970.
3. Faktury należy przesłać na adres Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, Rynek 18, 56-120 Brzeg Dolny.
4. Na fakturze Wykonawca zobowiązany jest podać liczbę przygotowanych i dostarczonych posiłków oraz okres, którego dostawa dotyczy.
5. Faktury uchybiające postanowieniom ust. 2-4 będą zwracane Wykonawcy do poprawy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania faktur z terminem płatności określonym na 21 dni od daty wystawienia faktury VAT. Wykonawca zobowiązany jest do doręczenia faktury na co najmniej 14 dni przed określonym terminem płatności. W razie niezachowania tego terminu, termin płatności wskazany w fakturze VAT zostanie automatycznie przedłużony o czas opóźnienia.
7. Należności zostaną zapłacone przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT oraz we wskazanym na fakturze terminie, z zastrzeżeniem dochowania przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 6.
8. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6

1. Stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, których zakres został przez Zamawiającego określony w ogłoszeniu o zamówieniu i których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, będą zatrudnione na umowę o pracę.
2. Wykonawca w terminie 10 dni od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu danych osób, o których mowa w ust. 1 (imię i nazwisko oraz stanowisko pracy) w formie wykazu.
3. Zmiana wykazu, o którym mowa w ust. 2 w przypadku wystąpienia konieczności zmiany danych osób oddelegowanych do wykonywania zamówienia nie wymaga aneksu do umowy (wykonawca przedstawia korektę wykazu w przypadku zmiany osób oddelegowanych do wykonywania zamówienia do wiadomości zamawiającego).
4. Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego będzie zobowiązany, w terminie 5 dni, do przedstawienia dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w ust. 2. Zamawiający nie może zwracać się ze wskazanym żądaniem częściej niż 1 raz w miesiącu.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania zamówienia w celu weryfikacji, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez wykonawcę (lub podwykonawcę i dalszego podwykonawcę). Osoby oddelegowane przez

wykonawcę są zobowiązane podać imię i nazwisko podczas kontroli przeprowadzanej przez zamawiającego. W razie odmowy podania danych umożliwiających identyfikację osób zamawiający wzywa Wykonawcę do wydania zakazu wykonywania przez te osoby prac do momentu wyjaśnienia podstawy ich zatrudnienia oraz wzywa wykonawcę do złożenia pisemnego oświadczenia wskazującego dane osób które odmówiły podania imienia i nazwiska podczas kontroli zamawiającego.

6. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia Wykonawcy kar umownych z tytułu:
 - 1) oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w ust. 1 osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie w odniesieniu do tej samej osoby, jeżeli zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę);
 - 2) oddelegowania do wykonywania prac wskazanych w ust. 1 osób niewskazanych w wykazie o którym mowa w ust. 2 – w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie w odniesieniu do tej samej osoby, jeżeli zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona wskazana w wykazie o którym mowa w ust. 2);
 - 3) odmowy podania danych umożliwiających identyfikację wykonujących czynności wskazane w ust. 1 na zasadach określonych w ust. 5 – w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie w odniesieniu do tej samej osoby w przypadku niewskazania jej danych przez wykonawcę w drodze oświadczenia o którym mowa w ust. 5);
 - 4) nie przedstawienia w terminie żądanych dokumentów, o których mowa w niniejszym paragrafie, - w wysokości 2 000,00 zł, a w przypadku dwukrotnego nie wywiązania się ze wskazanego obowiązku lub zmiany sposobu zatrudnienia osób wskazanych w wykazie o którym mowa w ust. 2, również prawo odstąpienia od umowy i naliczenia dodatkowo kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 2 pkt 2.
7. Postanowienia paragrafu stosuje się odpowiednio do pracowników podwykonawców i dalszych podwykonawców.

§ 7

1. Strony zastrzegają prawo dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy.
2. Zamawiający, poza pozostałymi przypadkami określonymi w umowie, będzie miał prawo naliczyć Wykonawcy karę:
 - 1) za każdorazowe niedostarczenie posiłków, bądź dostarczenie posiłków niezgodnie z umową - w wysokości 500 zł (słownie złotych: pięćset 00/100);
 - 2) za bezzasadne odstąpienie od umowy przez Wykonawcę – w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia za dostawę całości przedmiotu umowy.
3. Wykonawca będzie miał prawo żądać od Zamawiającego kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający – w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia za dostawę całości przedmiotu umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Strony zastrzegają prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy, służące pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w wysokości 5% ceny, o której mowa w § 3 ust. 3 umowy (tj. iloczynu ceny jednostkowej posiłku i zakładanej liczby posiłków), to jestzł brutto (słownie złotych: /100).
2. Beneficjentem Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Zamawiający.
3. Koszty Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
4. Zamawiający zwróci 100% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (zapłaty ostatniej faktury).

§ 9

Strony zastrzegają sobie prawo do wcześniejszego rozwiązania umowy, z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 10

1. Wszelkie spory powstałe na tle stosowania umowy będą rozstrzygane polubownie. W przypadku braku porozumienia, właściwym do rozpoznawania spraw spornych będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, na prawach oryginału każdy, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA